



TAKWIM LATIHAN INDUSTRI
FAKULTI SAINS DAN SUMBER ALAM (KOMPLEKS PERHUTANAN)
SESI 2015/2016

Bil	Perkara	Tarikh Penting		Tindakan
		Semester 1	Semester 2	
1	Taklimat 1 : Proses Permohonan	12-16 Okt 2015	2-6 Nov 2015	Penyelaras LI Program
2	Permohonan dalam Portal	19-30 Okt 2015	9-20 Nov 2014	Pelajar : Muatnaik CV/resume (LI.01) di portal Buat 5 pilihan syarikat di dalam portal Serahkan borang LI.02 kepada Urusetia setelah ditandatangani oleh Penyelaras LI Program
3	Penghantaran	2-13 Nov 2015	24 Nov-24 Dis 2015	Urusetia Menyediakan surat permohonan penempatan Pelajar Poskan surat tersebut dengan SEGERA (Guna Sampul Ekspres)
4	Penyerahan ➢ Borang penerimaan dan penolakan	16 Nov-4 Dis 2015	21 Feb-4 Mac 2016	Pelajar Lengkapkan borang LI.04 dan serahkan kepada urusetia (WAJIB) dan LI.05 (jika perlu) Penyelaras LI Program MESTI menghubungi jabatan/organisasi terlibat sebelum mengesahkan borang
5	Penghantaran	7-24 Dis 2015	7-25 Mac 2016	Urusetia Menyediakan surat penerimaan/penolakan berdasarkan maklumbalas jabatan/organisasi (LI.03) dan LI.04 Pelajar Poskan surat tersebut SEGERA
6	Taklimat 2 : Lapor diri & penulisan laporan	21-26 Dis 2015	23-27 Mei 2016	Penyelaras LI Program
7	Mula LI	31 Jan 2015 (Ahad)	10 Julai 2016 (Ahad)	Pelajar Lapor Diri
8	Penyerahan ➢ Borang Lapor Diri (FSSA LI.06) ➢ Peta lokasi ➢ Borang Maklumat Pelajar (FSSA LI.07)	Minggu 1 LI (1-6 Feb 2016)	Minggu 1 LI (10 – 16 Julai 2016)	Pelajar Muatnaik LI.06 & peta di portal (borang asal dilampirkan di dalam laporan LI) Muatnaik LI.07 di portal (borang asal diserahkan kepada Penyelia Industri)
9	Penyerahan ➢ Laporan Latihan Industri ➢ Borang Pelepasan Laporan (FSSA LI.09)	Minggu 5 LI (29 Feb-4 Mac 2016)	Minggu 5 LI (31 Julai - 5 Ogos 2016)	Pelajar Muatnaik LI.09 di portal (borang asal dilampirkan dalam Laporan LI) Poskan laporan LI beserta lampiran borang asal LI.06, peta lokasi, LI.08, LI.09 (Guna sampul express)
10	Penyerahan ➢ Borang Penilaian Penyelia Industri (FSSA LI.10)	Minggu 6 LI (7 -11 Mac 2016)	Minggu 6 LI (7 - 12 Ogos 2016)	Penyelia Industri Menilai pelajar dan mengisi borang LI.10 PERLU faks atau emel LI.10 kepada Urusetia dan Borang asal PERLU diposkan kepada Urusetia atau diserahkan kepada Pensyarah Penilai
11	Penilaian Pensyarah: ➢ Borang Penilaian Pensyarah (FSSA LI.11)	Minggu 6 LI (7-11 Mac 2016)	Minggu 6 LI (7 - 12 Ogos 2016)	Pensyarah Penilai Menilai Pelajar dan melengkapkan LI.11 Ambil borang LI.10 daripada Penyelia Industri (sekiranya ada)
12	Penyerahan ➢ Borang Laporan Kemajuan 2 (FSSA LI. 12)	Minggu 7 LI (14-28 Mac 2016)	Minggu 7 LI (14 Ogos- 19 Ogos 2016)	Pelajar Muatnaik LI.12 di portal dan borang asal diposkan kepada urusetia (Guna sampul express)
13	Tamat LI	19 Mac 2016 (Sabtu)	20 Ogos 2015 (Sabtu)	Pelajar
14	Penilaian Laporan Latihan Industri ➢ Skema Permarkahan (FSSA LI.13)	14-28 Mac 2016	14 Ogos- 19 Ogos 2016	Penyelaras LI Program & Pensyarah Melengkapkan borang LI.13 dan serahkan kepada Penyelaras LI program
15	Penyelarasan Markah : ➢ Markah Penyelia Industri (FSSA LI.10) : 30% ➢ Markah Pensyarah Penilai (FSSA LI.11) : 30% ➢ Markah Laporan Latihan Industri (FSSA LI.13) : 40%	29 Mac-6 Mei 2016	20 ogos -7 Okt 2016	Penyelaras Latihan Industri Program dan Jawatankuasa LI Fakulti
16	Memasukkan markah di SMP	6 Mei 2016	10 Oktober 2016	Penyelaras LI Program
17	Mesyuarat Pengesahan Markah	Akan ditentukan kemudian		Jawatankuasa Akademik Sekolah